

ZAPYTANIE OFERTOWE nr SP1.0260.14.20

I. Zamawiający:

**Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ropczycach, ul. Wyspiańskiego 8,
39-100 Ropczyce, tel. 17 2218419**

zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na realizację zadania pn.: **”Oferta na zakup wyposażenia – fotele biurowe i rolety SP1”**

Niniejsze postępowanie realizowane jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia w postaci foteli biurowych oraz rolet zgodnie z złączonym Szczegółowym opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Dostarczony sprzęt winien być fabrycznie nowy i spełniać wymagania określone w zapytaniu oraz winien posiadać wymagane certyfikaty/atesty.

W każdym miejscu, w którym w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) objętego zamówieniem wyposażenia albo wskazane normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie wyposażenia równoważnego albo oferowanie rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych do opisanych, pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszym zapytaniu oraz zapewni kompatybilność z posiadanymi urządzeniami i systemami.

Nazwy i Kody ze wspólnego słownik zamówień publicznych CPV: meble, wyposażenie 39000000-2

III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie w całości było zrealizowane w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.

IV. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

1. Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.)
.....

Termin do którego należy składać oferty: 27.11.2020 r. , do godz. 12.00

V. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Ofertę pod rygorem nieważności, składa się w formie pisemnej.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części.
4. Oferta powinna być podpisana przez Osobę/Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Złożenie oferty w wymaganym terminie.

VII. Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza / ~~nie dopuszcza~~ * składanie ofert częściowych.

VIII. Kryteria wyboru oferty:- 100 %.

Kryterium oceny ofert jest cena. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 punktów, każda następna będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z najniższą ceną wg wzoru:

.....najniższa cena

$$C = \frac{\text{.....cena oferty ocenianej}}{\text{.....najniższa cena}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$$

.....cena oferty ocenianej

IX. Wynagrodzenie płatne przelewem w terminie do: **14 dni**

X. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Cena oferty, powinna być obliczona jak całkowita cena brutto (z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT).
2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą w ciągu 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Zamawiający odrzuci oferty:

1. Wykonawcy, który złożył więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu.
2. Złożoną w formie innej niż pisemna.
3. Nieodpowiadające warunkom postępowania.
4. Złożoną po terminie.

Ofertę należy przesłać pocztą (decyduje data wpływu) bądź dostarczyć osobiście do siedziby **Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ropczycach**, ul. Wyspiańskiego 8, 39 – 100 Ropczyce w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Oferta na zakup wyposażenia w fotele biurowe i rolety SP1**” lub przesłać e-mailem skan oferty na adres zsnr1sp@poczta.onet.pl

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą w przez 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej drogą elektroniczną.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia jest Ewa Woško; adres poczty elektronicznej: ewosko@gmail.com, tel. 661 996 997.

XV. Unieważnienie postępowania i zamknięcie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania oraz zamknąć postępowanie bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podawania przyczyn.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Oferta cenowa.
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

„Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Zamawiającego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy)”.